



PEDOMAN TEKNIS GERTAK SAPATU

(Gerakan Tata Kelola Keuangan Desa Tepat waktu)



KANTOR KECAMATAN AWAYAN TAHUN 2022

DASAR HUKUM

Berdasarkan Peraturan Bupati Balangan Nomor 48 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa pada Bab Asas Pengelolaan Keuangan Desa disebutkan bahwa Anggaran Pendapatan Belanja (APB) Desa merupakan dasar pengelolaan keuangan Desa dalam masa 1 (satu) tahun anggaran mulai tanggal 1 Januari sampai dengan tanggal 31 Desember. Pengelolaan Keuangan Desa dikelola berdasarkan azas transparan, akuntabel, partisipatif serta dilaksanakan dengan tertib dan disiplin anggaran.

Sebagai upaya pelaksanaan Peraturan Bupati Balangan Nomor 48 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa pada Bab Pengelolaan yang meliputi Perencanaan, Pelaksanaan, Penatausahaan, Pelaporan, dan Petanggungjawaban. Penyusunan APB Desa sampai pada tahap penetapan APB Desa masuk pada tahap perencanaan. Peraturan Desa tentang APB Desa ditetapkan paling lambat tanggal 31 Desember tahun anggaran sebelumnya.

PERMASALAHAN

Keterlambatannya pelaksanaan kegiatan tahap perencanaan anggaran yang dimulai dari Musyawarah Desa, sehingga berdampak pada keterlambatan tahap penyusunan anggaran, tahap evaluasi kecamatan dan tahap pengajuan penyaluran Dana Desa.

MAKSUD DAN TUJUAN

Adapun objek inovasi perubahan melalui program GERTAK SAPATU bertujuan sebagai berikut :

1. Tersedianya informasi tentang tahapan pelaksanaan perencanaan dan pengelolaan keuangan desa;
2. Memberikan pemahaman kepada BPD dan perangkat desa tentang perannya masing-masing dalam kegiatan perencanaan dan pengelolaan keuangan desa;
3. Terlaksananya perencanaan dan pengelolaan keuangan desa tepat waktu.

ISU STRATEGIS

Pengelolaan Keuangan Desa adalah keseluruhan kegiatan yang meliputi perencanaan, pelaksanaan, penatausahaan, pelaporan, dan pertanggungjawaban keuangan desa. Penyelenggaraan kewenangan Desa berdasarkan hak asal usul dan kewenangan lokal berskala Desa didanai oleh APBDesa. Penyelenggaraan kewenangan lokal berskala Desa selain didanai oleh APB Desa, juga dapat didanai oleh anggaran pendapatan dan belanja negara dan anggaran pendapatan dan belanja daerah. Penyelenggaraan kewenangan Desa yang ditugaskan oleh Pemerintah didanai oleh anggaran pendapatan dan belanja negara. Dana anggaran pendapatan dan belanja negara dialokasikan pada bagian anggaran kementerian/lembaga dan disalurkan melalui satuan kerja perangkat daerah kabupaten/kota. Penyelenggaraan kewenangan Desa yang ditugaskan oleh pemerintah daerah didanai oleh anggaran pendapatan dan belanja daerah. Seluruh pendapatan Desa diterima dan disalurkan melalui rekening kas Desa dan penggunaannya ditetapkan dalam APB Desa. Pencairan dana dalam rekening kas Desa ditandatangani oleh kepala Desa dan Bendahara Desa. Pengelolaan keuangan Desa meliputi: perencanaan, pelaksanaan, penatausahaan, pelaporan dan pertanggungjawaban.

METODE PEMBAHARUAN

Upaya Yang dilakukan Sebelum Inovasi

Pelaksanaan kegiatan tahap perencanaan anggaran selama ini masih berfokus pada jadwal yang ditentukan. Sedangkan pelaksanaan kegiatan tahap perencanaan anggaran yang dimulai dari Musyawarah Desa sering mengalami keterlambatan, yang berdampak pada keterlambatan tahap penyusunan anggaran, tahap evaluasi kecamatan dan tahap pengajuan penyaluran ADD, BHPRD dan Dana Desa.

Upaya Yang Dilakukan Setelah Inovasi

Perubahan yang dihasilkan/dicapai setelah berjalannya Inovasi GERTAK SAPATU adalah:

1. Tersedianya informasi tentang tahapan pelaksanaan perencanaan dan pengelolaan keuangan desa;

2. Memberikan pemahaman kepada BPD dan perangkat desa tentang perannya masing-masing dalam kegiatan perencanaan dan pengelolaan keuangan desa;
3. Terlaksananya perencanaan dan pengelolaan keuangan desa tepat waktu.

KEUNGGULAN/KEBAHARUAN

Keunggulan atau kebaruan dari inovasi GERTAK SAPATU adalah meningkatnya kedisiplinan kegiatan perencanaan dan pengelolaan keuangan desa sehingga penyusunan anggaran, evaluasi kecamatan dan tahap pengajuan penyaluran ADD, BHPRD dan Dana Desa dapat terlaksana tepat waktu.

TAHAPAN INOVASI

Tahapan inovasi pada GERTAK SAPATU adalah sebagai berikut:

1. Kasi Binwas menyusun jadwal monitoring, pembinaan dan pengawasan pengelolaan keuangan desa berdasarkan tahapan kalender keuangan desa;
2. Kasi Binwas mendiskusikan jadwal monitoring, pembinaan dan pengawasan pengelolaan keuangan desa dengan Tim GERTAK SAPATU, untuk kemudian dilaporkan kepada Camat;
3. Camat menerima laporan dan memberi arahan kepada TIM GERTAK SAPATU untuk menindaklanjuti dan melaksanakan kegiatan inovasi GERTAK SAPATU;
4. Tim GERTAK SAPATU melaksanakan kegiatan monitoring, pembinaan dan pengawasan pengelolaan keuangan desa berdasarkan tahapan kalender keuangan desa;
5. Pemerintah Desa bersama tim GERTAK SAPATU melakukan diskusi terkait pengelolaan Dana Desa Agar bisa terlaksana tepat waktu sesuai tahapan;
6. Melaporkan hasil GERTAK SAPATU kepada Camat;
7. Camat menerima laporan hasil GERTAK SAPATU

HAL-HAL YANG DISIAPKAN

1. Perangkat lunak

- Aplikasi Whats App
- Aplikasi Siskeudes
- Aplikasi Sipades

2. Perangkat Keras

- Komputer / Laptop
- Printer
- Smartphone
- Kertas
- Pensil
- Checklist Kelengkapan RKPDes
- Checklist Pengajuan Evaluasi
- Checklist Persyaratan Pengajuan Pencairan Dana Desa, Add-BHPRD

KALENDER KEGIATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DESA

JANUARI

- ✓ Pengajuan Dana Desa dan ADD-BHPRD tahap I
- ✓ Penyusunan dan Penetapan DPA, DPAL, RAK 2022
- ✓ Menetapkan Perdes Laporan Pertanggungjawaban APBDes 2021
- ✓ Penetapan LPPD dan LKPPD 2021
- ✓ Pemasangan Baliho APBDes 2022 dan Realisasi APBDes 2021
- ✓ Penetapan SK-SK Kepala Desa (PPKD, TPK, Pengelola Aset, dll)
- ✓ Penyaluran BLT DDs Bulan Januari dan pelaporannya.

FEBRUARI

- ✓ Pengajuan Dana Desa dan ADD-BHPRD tahap I 2022; (bagi desa yang terlambat)
- ✓ Pelaksanaan kegiatan sesuai APBDes
- ✓ Penyaluran BLT DDs bulan Februari dan Pelaporannya.
- ✓ Penyelesaian SPJ dan Pajak.

MARET

- ✓ Pengajuan Dana Desa Tahap II 2022
- ✓ Pelaksanaan kegiatan sesuai APBDes
- ✓ Penyaluran BLT DDs bulan Maret dan pelaporannya.
- ✓ Penetapan Laporan Kinerja BPD 2022;
- ✓ Penyelesaian SPJ dan Pajak bulan Maret

APRIL

- ✓ Rakor Siskeudes Tk. Kabupaten
- ✓ Pelaksanaan kegiatan sesuai APBDes
- ✓ Penyaluran BLT DDs bulan April dan pelaporannya
- ✓ Penyelesaian SPJ dan Pajak bulan April

MEI

- ✓ Pelaksanaan kegiatan sesuai APBDes
- ✓ Penyaluran BLT DDs bulan Mei dan pelaporannya
- ✓ Penyelesaian SPJ dan Pajak bulan Mei

JUNI

- ✓ Pemasangan Baliho Realisasi APBDes Semester I 2022
- ✓ Pengajuan ADD-BHPRD tahap II 2022
- ✓ Pelaksanaan Kegiatan Sesuai APBDes
- ✓ Penyaluran BLT DDs bulan Juni dan pelaporannya
- ✓ Penyelesaian SPJ dan Pajak bulan Juni

JULI

- ✓ Penyampaian Lap realisasi APBDes semester I TA. 2022
- ✓ Penyampaian Laporan Penyerapan dan Capaian Output Dana Desa s/d tahap II 2022
- ✓ Pengajuan Dana Desa tahap III 2022
- ✓ Rakor Siskeudes Tk. Kabupaten
- ✓ Pelaksanaan kegiatan sesuai APBDes
- ✓ Penyaluran BLT DDs bulan Juli dan pelaporannya
- ✓ Penyelesaian SPJ dan Pajak bulan Juli

AGUSTUS

- ✓ Penyusunan rancangan Perdes RKPDes dan APBDes Perubahan 2022
- ✓ Penyusunan Rancangan RKPDes 2023
- ✓ Pelaksanaan kegiatan sesuai APBDes
- ✓ Penyaluran BLT DDs bulan Agustus dan pelaporannya
- ✓ Penyelesaian SPJ dan Pajak bulan Agustus

SEPTEMBER

- ✓ Pengajuan ADD-BHPRD tahap III 2022
- ✓ Evaluasi rancangan Perdes APBDes Perubahan 2022
- ✓ Penetapan Perdes APBDes Perubahan 2022
- ✓ Penetapan Perdes RKPDes 2023
- ✓ Pelaksanaan kegiatan sesuai APBDes
- ✓ Penyaluran BLT DDs bulan September dan pelaporannya
- ✓ Penyelesaian SPJ dan Pajak bulan September

OKTOBER

- ✓ Pelaksanaan kegiatan sesuai APBDes
- ✓ Penyaluran BLT DDs bulan Oktober dan pelaporannya
- ✓ Penyelesaian SPJ dan Pajak bulan Oktober

NOVEMBER

- ✓ Penyusunan Rancangan Perdes APBDes 2023
- ✓ Pelaksanaan kegiatan sesuai APBDes
- ✓ Penyaluran BLT DDs bulan November dan pelaporannya
- ✓ Penyelesaian SPJ dan Pajak bulan November

DESEMBER

- ✓ Evaluasi Rancangan Perdes APBDes 2023
- ✓ Penetapan Perdes APBDes 2023
- ✓ Rakor Siskeudes Tk. Kabupaten
- ✓ Pelaksanaan kegiatan sesuai APBDes
- ✓ Penyaluran BLT DDs bulan Desember dan pelaporannya
- ✓ Penyelesaian SPJ dan Pajak bulan Desember
- ✓ Tutup Buku Kas TA.2022