

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Target			Realisasi		Data Dukung Atas Realisasi Capaian Triwulan TW IV	Kendala Pencapaian Target Triwulan TW IV	Rencana Aksi	Catatan Efektif dan Efisien	Kinerja RPJMD yang di jawab		Catatan Evaluasi Kemenpan RB
			PK	Renstra	Renja	Triwulan TW IV	Kesesuaian Rumus Realisasi dan Rumus Dalam IKU					Menjelaskan Outcome / Keluaran IKU	Menjelaskan Kendala (6M)	

Camat Awayan

1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai IKM	87	87	87	87,77		Realisasi Nilai IKM sampai dengan Triwulan IV adalah sebesar 87,77 merupakan Rata-rata Nilai IKM semester I dan II pada tahun 2023			120.932.500	Indikator Kinerja Lainnya (Unsur Kewilayahan)	87,77	Realisasi Nilai IKM sampai dengan Triwulan IV adalah sebesar 87,77 merupakan Rata-rata Nilai IKM semester I dan II pada tahun 2023
2	Meningkatnya Kemandirian Desa Lingkup Kecamatan	Skor IDM	0,7	0,7	0,7	0,78047	-	Realisasi Triwulan IV sebesar 0,78047 merupakan Realisasi pada tahun 2023			166.768.200	Indikator Kinerja Lainnya (Unsur Kewilayahan)	0,78047	Realisasi Triwulan IV sebesar 0,78047 merupakan Realisasi pada tahun 2023
3	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintah Kecamatan yang baik	Indeks Kepuasan Masyarakat	87	87	87	87,77	-	Realisasi Nilai IKM sampai dengan Triwulan IV adalah sebesar 87,77 dan ini merupakan rata-rata Nilai IKM Semester I dan Semester II			4.948.760.470	Indikator Kinerja Lainnya (Unsur Kewilayahan)	87,77	Realisasi Nilai IKM sampai dengan Triwulan IV adalah sebesar 87,77 dan ini merupakan rata-rata Nilai IKM Semester I dan Semester II

Sekretaris Camat Awayan

1	Meningkatnya kualitas penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Perangkat Daerah yang disampaikan Tepat Waktu	6 Dokumen	100%	100%	6 Dokumen	-	Jumlah Dokumen perencanaan yang terealisasi pada Triwulan IV adalah 6 Dokumen			14.902.900		6 Dokumen	Jumlah Dokumen perencanaan yang terealisasi pada Triwulan IV adalah 6 Dokumen
2	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersedianya dokumen administrasi keuangan dalam 1 tahun	12 Bulan	100%	100%	100%	-	Tersedianya dokumen administrasi keuangan pada triwulan IV adalah 100%			3.016.680.970	-	100%	Tersedianya dokumen administrasi keuangan pada triwulan IV adalah 100%
3	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Waktu Penyediaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	-	Jumlah Waktu Penyediaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah pada Triwulan IV adalah 12 Bulan			12.500.000		12 Bulan	Jumlah Waktu Penyediaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah pada Triwulan IV adalah 12 Bulan
4	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Waktu Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	-	Jumlah waktu penyediaan administrasi umum terealisasi pada Triwulan IV adalah 12 bulan			441.389.600		12 Bulan	Jumlah waktu penyediaan administrasi umum terealisasi pada Triwulan IV adalah 12 bulan
5	Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersedianya Unit Peralatan dan Mesin Lainnya	100%	100%	100%	100%	-	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya pada Triwulan IV adalah 100%			370.243.300	-	100%	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya pada Triwulan IV adalah 100%
6	Meningkatnya kepuasan aparatur terhadap pelayanan administrasi perkantoran	Terpenuhinya kebutuhan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	-	Terpenuhinya kebutuhan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah terlaksana selama 12 bulan			147.669.300	-	12 Bulan	Terpenuhinya kebutuhan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah terlaksana selama 12 bulan
7	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Waktu Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	-	Jumlah Waktu Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah pada Triwulan IV adalah 12 Bulan			126.182.500	-	12 Bulan	Jumlah Waktu Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah pada Triwulan IV adalah 12 Bulan
8	Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	67,20	67,20	67,20	67,20	Sesuai	Nilai SAKIP Triwulan IV adalah Nilai SAKIP 2022			4.129.568.570		67,20	Nilai SAKIP Triwulan IV adalah Nilai SAKIP 2022

Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

1	Tersusunnya dokumen Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	12 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	-	Dokumen perencanaan perangkat daerah pada TW IV terealisasi sebanyak 2 Dokumen			9.985.300	-	2 Dokumen	Dokumen perencanaan perangkat daerah pada TW IV terealisasi sebanyak 2 Dokumen
2	Tersusunnya Dokumen RKA dan DPA SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2 Dokumen	12 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	-	Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD pada TW IV terealisasi 2 Dokumen			2.217.600	-	2 Dokumen	Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD pada TW IV terealisasi 2 Dokumen
3	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 Dokumen	12 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	-	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD pada TW IV adalah 2 Dokumen			2.700.000		2 Dokumen	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD pada TW IV adalah 2 Dokumen
4	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	25 Orang/Bulan	150 Orang / Bulan	25 Orang/Bulan	25 Orang	-	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN pada Triwulan IV sebanyak 25 orang			2.930.603.470		25 Orang	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN pada Triwulan IV sebanyak 25 orang

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Target			Realisasi		Data Dukung Atas Realisasi Capaian Triwulan TW IV	Kendala Pencapaian Target Triwulan TW IV	Rencana Aksi	Catatan Efektif dan Efisien	Kinerja RPJMD yang di jawab		Catatan Evaluasi Kemenpan RB
			PK	Renstra	Renja	Triwulan TW IV	Kesesuaian Rumus Realisasi dan Rumus Dalam IKU	Menjelaskan Outcome / Keluaran IKU	Menjelaskan Kendala (6M)	Menjelaskan Alternatif Solusi / Inovasi	Menjelaskan Keselarasan Anggaran dan Kinerja	Indikator	Progres Realisasi	
5	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	72 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	-	Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD sebanyak 12 dokumen			84.400.000	12 Dokumen	Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD sebanyak 12 dokumen	
6	Terlaksananya Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	2 Laporan	12 Laporan	2 Laporan	2 Laporan		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD pada Triwulan IV adalah 2 laporan			1.677.500	2 Laporan	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD pada Triwulan IV adalah 2 laporan	
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian														
1	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	72 Paket	12 Paket	12 Paket	-	Paket Barang Cetak dan Penggandaan pada Triwulan IV terealisasi sebesar 12 Paket			19.919.100	-	12 Paket	Paket Barang Cetak dan Penggandaan pada Triwulan IV terealisasi sebesar 12 Paket
2	Tersedianya Barang Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	72 Paket	12 Paket	12 Paket	-	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan pada Triwulan IV adalah 12 Paket			114.840.200	-	12 Paket	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan pada Triwulan IV adalah 12 Paket
3	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Paket	72 Paket	12 Paket	12 Paket	-	Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor terealisasi pada Triwulan IV sebesar 12 Paket			16.968.300	-	12 Paket	Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor terealisasi pada Triwulan IV sebesar 12 Paket
4	Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	40 Paket	120 Paket	40 Paket	40 Paket	-	Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan pada Triwulan IV terealisasi sebesar 40 Paket			12.500.000	-	40 Paket	Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan pada Triwulan IV terealisasi sebesar 40 Paket
5	Terpeliharanya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	2 Unit	2 Unit	2 Unit	-	Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi pada Triwulan IV terealisasi 2 Unit			38.726.000	-	2 Unit	Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi pada Triwulan IV terealisasi 2 Unit
6	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	50 Unit	300 Unit	50 Unit	50 Unit	-	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya pada Triwulan IV terealisasi 50 unit			20.104.600	-	50 Unit	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya pada Triwulan IV terealisasi 50 unit
7	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	13 Unit	13 Unit	13 Unit	13 Unit	-	Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya sudah terealisasi 13 unit			67.351.900	-	13 Unit	Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya sudah terealisasi 13 unit
8	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	72 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	-	Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor pada Triwulan IV terealisasi sebesar 12 laporan			90.000.100	-	12 Laporan	Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor pada Triwulan IV terealisasi sebesar 12 laporan
9	Terbayarnya rekening telepon, air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	72 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	-	Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik pada Triwulan IV terealisasi 12 laporan			57.669.200	-	12 Laporan	Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik pada Triwulan IV terealisasi 12 laporan
10	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	10 Unit	211 Unit	10 Unit	10 Unit	-	Unit Peralatan dan Mesin Lainnya pada Triwulan IV terealisasi 10 unit			23.632.300	-	10 Unit	Unit Peralatan dan Mesin Lainnya pada Triwulan IV terealisasi 10 unit
11	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	277 Laporan	1028 Laporan	277 Laporan	277 Laporan	-	Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD pada Triwulan IV terealisasi sebanyak 277 Laporan			289.662.000	-	277 Laporan	Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD pada Triwulan IV terealisasi sebanyak 277 Laporan
Kepala Seksi Pelayanan Publik														
1	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	12 Laporan	72 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	-	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan adalah 12 Laporan			103.532.500	-	12 Laporan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan adalah 12 Laporan
2	Meningkatnya Fasilitasi Pelayanan Masyarakat	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Dan Kesejahteraan Sosial	87	87	87	87,77	-	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Dan Kesejahteraan Sosial pada Triwulan IV adalah 87,77 yang merupakan rata-rata semester I dan II tahun 2023			120.932.500	-	87,77	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Dan Kesejahteraan Sosial pada Triwulan IV adalah 87,77 yang merupakan rata-rata semester I dan II tahun 2023
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan														

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Target			Realisasi		Data Dukung Atas Realisasi Capaian Triwulan TW IV	Kendala Pencapaian Target Triwulan TW IV	Rencana Aksi	Catatan Efektif dan Efisien	Kinerja RPJMD yang di jawab		Catatan Evaluasi Kemenpan RB
			PK	Renstra	Renja	Triwulan TW IV	Kesesuaian Rumus Realisasi dan Rumus Dalam IKU					Menjelaskan Outcome / Keluaran IKU	Menjelaskan Kendala (6M)	
1	Terlaksananya kegiatan pemberdayaan desa	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	12 Laporan	2 Laporan	2 Laporan	-	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan pada Triwulan IV adalah 2 Laporan			117.972.000	2 Laporan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan pada Triwulan IV adalah 2 Laporan	
2	Meningkatnya Fasilitasi Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) yang aktif	100	100	100	120	-	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) yang aktif sebanyak 120 LKD			117.972.000	120 LKD dari target 100 LKD (120%)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) yang aktif sebanyak 120 LKD	
Kepala Seksi Pemerintahan Umum dan Koordinasi Ketentraman Ketertiban														
1	Terlaksananya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	12 Laporan	2 Laporan	2 Laporan	-	Realisasi laporan kinerja pada triwulan IV adalah 2 Laporan			68.416.600	-	2 Laporan (100%)	Realisasi laporan kinerja pada triwulan IV adalah 2 Laporan
2	Meningkatnya Ketentraman Dan Ketertiban Umum di Wilayah Kecamatan	Persentase Gangguan Ketentraman Dan Ketertiban Umum yang Ditangani	100%	100%	100%	100%	Sesuai				78.916.600	-	100%	Persentase Gangguan Ketentraman Dan Ketertiban Umum yang Ditangani pada Triwulan IV adalah 100%
Kepala Seksi Penyelenggaraan Pemerintahan														
1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Jumlah Dokumen Semua Urusan Pemerintahan yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan oleh Instansi Vertikal	4 Dokumen	48 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	-	Dokumen Semua Urusan Pemerintahan yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan oleh Instansi Vertikal pada Triwulan IV adalah 4 dokumen			235.634.000	4 Dokumen (100%)	Dokumen Semua Urusan Pemerintahan yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan oleh Instansi Vertikal pada Triwulan IV adalah 4 dokumen	
2	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Umum Dan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang Tertib Administrasi Pemerintahan	100%	100%	100%	100%	Sesuai	Persentase Desa yang Tertib Administrasi Pemerintahan pada Triwulan IV adalah 100%			334.602.600	100%	Persentase Desa yang Tertib Administrasi Pemerintahan pada Triwulan IV adalah 100%	
Kepala Seksi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa														
1	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Umum Dan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang Tertib Administrasi Keuangan	100%	100%	100%	100%	Sesuai	Persentase Desa yang Tertib Administrasi Keuangan pada Triwulan IV adalah 100%			166.768.200		Persentase Desa yang Tertib Administrasi Keuangan pada Triwulan IV adalah 100%	
2	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	12 Dokumen	72 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	-	Realisasi Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa pada Triwulan IV adalah 12 dokumen			123.600.000	12 Dokumen	Realisasi Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa pada Triwulan IV adalah 12 dokumen	
3	Terlaksananya Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif	1 Dokumen	6 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		Realisasi Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif pada Triwulan IV adalah 1 Dokumen (100%)			33.168.200	1 dokumen (100%)	Realisasi Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif pada Triwulan IV adalah 1 Dokumen (100%)	
Petugas Keamanan														
1	Tersedianya pelaksanaan menyalakan dan mematikan lampu, mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan keamanan dan ketertiban di Lingkungan Kantor	Jumlah bahan laporan menyalakan dan mematikan lampu-lampu dan alat elektronik sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan		Jumlah bahan laporan menyalakan dan mematikan lampu-lampu dan alat elektronik sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku adalah 20 Laporan				20 Bahan Laporan	Jumlah bahan laporan menyalakan dan mematikan lampu-lampu dan alat elektronik sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku adalah 20 Laporan	
2	Tersedianya pelaksanaan menyalakan dan mematikan lampu, mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan keamanan dan ketertiban di Lingkungan Kantor	Jumlah bahan laporan koordinasi penyelenggaraan kegiatan keamanan dan ketertiban di lingkungan kantor	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan		Jumlah bahan laporan koordinasi penyelenggaraan kegiatan keamanan dan ketertiban di lingkungan kantor adalah 20 Bahan Laporan				20 Bahan Laporan	Jumlah bahan laporan koordinasi penyelenggaraan kegiatan keamanan dan ketertiban di lingkungan kantor adalah 20 Bahan Laporan	
3	Tersedianya pelaksanaan menyalakan dan mematikan lampu, mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan keamanan dan ketertiban di Lingkungan Kantor	Jumlah bahan laporan koordinasi, menyusun jadwal kerja pelaksanaan tugas keamanan, mencatat laporan tentang kejadian-kejadian penting selama masa penjagaan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan		Jumlah bahan laporan koordinasi, menyusun jadwal kerja pelaksanaan tugas keamanan, mencatat laporan tentang kejadian-kejadian penting selama masa penjagaan adalah 30 Bahan Laporan				30 Bahan Laporan	Jumlah bahan laporan koordinasi, menyusun jadwal kerja pelaksanaan tugas keamanan, mencatat laporan tentang kejadian-kejadian penting selama masa penjagaan adalah 30 Bahan Laporan	

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Target			Realisasi		Data Dukung Atas Realisasi Capaian Triwulan TW IV	Kendala Pencapaian Target Triwulan TW IV	Rencana Aksi	Catatan Efektif dan Efisien	Kinerja RPJMD yang di jawab		Catatan Evaluasi Kemenpan RB
			PK	Renstra	Renja	Triwulan TW IV	Kesesuaian Rumus Realisasi dan Rumus Dalam IKU	Menjelaskan Outcome / Keluaran IKU	Menjelaskan Kendala (6M)	Menjelaskan Alternatif Solusi / Inovasi	Menjelaskan Keselarasan Anggaran dan Kinerja	Indikator	Progres Realisasi	
4	Tersedianya pelaksanaan menjalankan dan mematikan lampu, mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan keamanan dan ketertiban di Lingkungan Kantor	Jumlah bahan monitoring, mengawasi cctv dan kontrol lingkungan agar memudahkan pemantauan dan pengendalian	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan		Jumlah bahan monitoring, mengawasi cctv dan kontrol lingkungan agar memudahkan pemantauan dan pengendalian adalah 20 Bahan Laporan				20 Bahan Laporan		
Pengadministrasi Umum														
1	Tersedianya Data kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian dokumen administrasi sesuai dengan prosedur yang berlaku agar tertib administrasi	Jumlah Menerima, mencatat dan menyortir surat masuk sesuai dengan prosedur	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan		Jumlah Menerima, mencatat dan menyortir surat masuk sesuai dengan prosedur pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan				30 Bahan Laporan	Jumlah Menerima, mencatat dan menyortir surat masuk sesuai dengan prosedur pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan	
2	Tersedianya Data kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian dokumen administrasi sesuai dengan prosedur yang berlaku agar tertib administrasi	Jumlah bahan konsep menerima, mencatat surat masuk sesuai prosedur yang berlaku	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan		Jumlah bahan konsep menerima, mencatat surat masuk sesuai prosedur yang berlaku pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan				30 Bahan Laporan	Jumlah bahan konsep menerima, mencatat surat masuk sesuai prosedur yang berlaku pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan	
3	Tersedianya Data kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian dokumen administrasi sesuai dengan prosedur yang berlaku agar tertib administrasi	Jumlah bahan memberi lembar pengantar pada surat sesuai dengan prosedur	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan		Jumlah bahan memberi lembar pengantar pada surat sesuai dengan prosedur pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan				30 Bahan Laporan	Jumlah bahan memberi lembar pengantar pada surat sesuai dengan prosedur pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan	
4	Tersedianya Data kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian dokumen administrasi sesuai dengan prosedur yang berlaku agar tertib administrasi	Jumlah bahan laporan Dokumentasi sesuai dengan prosedur	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan		Jumlah bahan laporan Dokumentasi sesuai dengan prosedur pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan				30 Bahan Laporan	Jumlah bahan laporan Dokumentasi sesuai dengan prosedur pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan	
5	Tersedianya Data kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian dokumen administrasi sesuai dengan prosedur yang berlaku agar tertib administrasi	Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan		Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan				30 Bahan Laporan	Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan	
Petugas Pengandaan														
1	Tersedianya data Menerima dan mencatat penggandaan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk ditindaklanjuti agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Jumlah bahan menerima dan mencatat penggandaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan		Jumlah bahan menerima dan mencatat penggandaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada TW IV adalah 20 Bahan Laporan				20 Bahan Laporan	Jumlah bahan menerima dan mencatat penggandaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada TW IV adalah 20 Bahan Laporan	
2	Tersedianya data Menerima dan mencatat penggandaan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk ditindaklanjuti agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Jumlah bahan aplikasi lapangan apakah sudah sesuai dengan ketentuan yang berlaku	2 Bahan Laporan	2 Bahan Laporan	2 Bahan Laporan	2 Bahan Laporan		Jumlah bahan aplikasi lapangan apakah sudah sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada TW IV adalah 2 laporan				2 Bahan Laporan	Jumlah bahan aplikasi lapangan apakah sudah sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada TW IV adalah 2 laporan	
3	Tersedianya data Menerima dan mencatat penggandaan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk ditindaklanjuti agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Jumlah bahan laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan		Jumlah bahan laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan				30 Bahan Laporan	Jumlah bahan laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan	
4	Tersedianya data Menerima dan mencatat penggandaan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk ditindaklanjuti agar pelaksanaan tugas berjalan lancar	Jumlah tugas kedinasan yang diperintahkan oleh atasan	15 Bahan Laporan	15 Bahan Laporan	15 Bahan Laporan	15 Bahan Laporan		Jumlah tugas kedinasan yang diperintahkan oleh atasan pada TW IV adalah 15 Bahan Laporan				15 Bahan Laporan	Jumlah tugas kedinasan yang diperintahkan oleh atasan pada TW IV adalah 15 Bahan Laporan	
Pengemudi														
1	Tersedianya pelaksanaan perawatan mesin, memelihara kebersihan mobil dan membuat laporan hasil operasional untuk pelayanan kegiatan	Jumlah bahan laporan pelaksanaan perawatan mesin dan peralatan mobil/bus	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan		Jumlah bahan laporan pelaksanaan perawatan mesin dan peralatan mobil/bus pada TW IV adalah 20 Bahan Laporan				20 Bahan Laporan	Jumlah bahan laporan pelaksanaan perawatan mesin dan peralatan mobil/bus pada TW IV adalah 20 Bahan Laporan	
2	Tersedianya pelaksanaan perawatan mesin, memelihara kebersihan mobil dan membuat laporan hasil operasional untuk pelayanan kegiatan	Jumlah bahan laporan pemeliharaan kebersihan mobil/bus sebelum dan sesudah bertugas	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan		Jumlah bahan laporan pemeliharaan kebersihan mobil/bus sebelum dan sesudah bertugas pada TW IV adalah 20 Bahan Laporan				20 Bahan Laporan	Jumlah bahan laporan pemeliharaan kebersihan mobil/bus sebelum dan sesudah bertugas pada TW IV adalah 20 Bahan Laporan	

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Target			Realisasi		Data Dukung Atas Realisasi Capaian Triwulan TW IV	Kendala Pencapaian Target Triwulan TW IV	Rencana Aksi	Catatan Efektif dan Efisien	Kinerja RPJMD yang di jawab		Catatan Evaluasi Kemenpan RB
			PK	Renstra	Renja	Triwulan TW IV	Kesesuaian Rumus Realisasi dan Rumus Dalam IKU					Menjelaskan Outcome / Keluaran IKU	Menjelaskan Kendala (6M)	
3	Tersedianya pelaksanaan perawatan mesin, memelihara kebersihan mobil dan membuat laporan hasil operasional untuk pelayanan kegiatan	Jumlah bahan laporan tugas/ perbaikan dan melaporkan hasil pelaksanaan/perbaikan pada katasannya agar ditindak lanjuti	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan		Jumlah bahan laporan tugas/ perbaikan dan melaporkan hasil pelaksanaan/perbaikan pada atasan agar ditindak lanjuti pada TW IV adalah 20 Bahan Laporan				20 Bahan Laporan	Jumlah bahan laporan tugas/ perbaikan dan melaporkan hasil pelaksanaan/perbaikan pada atasan agar ditindak lanjuti pada TW IV adalah 20 Bahan Laporan	
4	Tersedianya pelaksanaan perawatan mesin, memelihara kebersihan mobil dan membuat laporan hasil operasional untuk pelayanan kegiatan	Jumlah laporan pelaksanaan kelengkapan mengemudi dan fasilitas keselamatan angkutan mobil/bus	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan		Jumlah laporan pelaksanaan kelengkapan mengemudi dan fasilitas keselamatan angkutan mobil/bus pada TW IV adalah 20 Bahan Laporan				20 Bahan Laporan	Jumlah laporan pelaksanaan kelengkapan mengemudi dan fasilitas keselamatan angkutan mobil/bus pada TW IV adalah 20 Bahan Laporan	

Pengadministrasi Keuangan

1	Tersedianya data kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan mendokumentasikan dokumen administrasi keuangan	Jumlah bahan penerimaan dan pencatatan dokumen administrasi keuangan	40 Bahan Laporan	40 Bahan Laporan	40 Bahan Laporan	40 Bahan Laporan		Jumlah bahan penerimaan dan pencatatan dokumen administrasi keuangan pada TW IV adalah 40 Bahan Laporan				40 Bahan Laporan	Jumlah bahan penerimaan dan pencatatan dokumen administrasi keuangan pada TW IV adalah 40 Bahan Laporan
2	Tersedianya data kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan mendokumentasikan dokumen administrasi keuangan	Jumlah bahan Menginventarisir dokumen administrasi keuangan	40 Bahan Laporan	40 Bahan Laporan	40 Bahan Laporan	40 Bahan Laporan		Jumlah bahan Menginventarisir dokumen administrasi keuangan pada TW IV adalah 40 Bahan Laporan				40 Bahan Laporan	Jumlah bahan Menginventarisir dokumen administrasi keuangan pada TW IV adalah 40 Bahan Laporan
3	Tersedianya data kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan mendokumentasikan dokumen administrasi keuangan	Jumlah bahan mengelompokkan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan		Jumlah bahan mengelompokkan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan				30 Bahan Laporan	Jumlah bahan mengelompokkan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan
4	Tersedianya data kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan mendokumentasikan dokumen administrasi keuangan	Jumlah bahan mendokumentasikan dokumen administrasi keuangan	30 bahan laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan		Jumlah bahan mendokumentasikan dokumen administrasi keuangan pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan				30 Bahan Laporan	Jumlah bahan mendokumentasikan dokumen administrasi keuangan pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan
5	Tersedianya data kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan mendokumentasikan dokumen administrasi keuangan	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	30 bahan laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan		Terlaksananya pelaporan hasil tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan				30 Bahan Laporan	Terlaksananya pelaporan hasil tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan

Pengadministrasi Pemerintahan

1	Tersedianya data yang meliputi penerimaan, pencatatan dan mendokumentasikan dokumen administrasi sesuai dengan prosedur yang berlaku	Jumlah menerima mencatat dan menyortir surat masuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan		Jumlah menerima mencatat dan menyortir surat masuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan				30 Bahan Laporan	Jumlah menerima mencatat dan menyortir surat masuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan
2	Tersedianya data yang meliputi penerimaan, pencatatan dan mendokumentasikan dokumen administrasi sesuai dengan prosedur yang berlaku	Jumlah lembar pengantar pada surat sesuai dengan ketentuan yang berlaku	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan		Jumlah lembar pengantar pada surat sesuai dengan prosedur dengan ketentuan yang berlaku pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan				30 Bahan Laporan	Jumlah lembar pengantar pada surat sesuai dengan prosedur dengan ketentuan yang berlaku pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan
3	Tersedianya data yang meliputi penerimaan, pencatatan dan mendokumentasikan dokumen administrasi sesuai dengan prosedur yang berlaku	Jumlah mengelompokkan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya sesuai dengan prosedur	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan	20 Bahan Laporan		Jumlah mengelompokkan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya sesuai dengan prosedur pada TW IV adalah 20 Bahan Laporan				20 Bahan Laporan	Jumlah mengelompokkan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya sesuai dengan prosedur pada TW IV adalah 20 Bahan Laporan
4	Tersedianya data yang meliputi penerimaan, pencatatan dan mendokumentasikan dokumen administrasi sesuai dengan prosedur yang berlaku	Jumlah dokumentasi surat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tertib administrasi	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan		Jumlah dokumentasi surat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tertib administrasi pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan				30 Bahan Laporan	Jumlah dokumentasi surat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tertib administrasi pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan
5	Tersedianya data yang meliputi penerimaan, pencatatan dan mendokumentasikan dokumen administrasi sesuai dengan prosedur yang berlaku	Jumlah bahan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan		Jumlah bahan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan				30 Bahan Laporan	Jumlah bahan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan

Analisis Pembangunan 2

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Target			Realisasi		Data Dukung Atas Realisasi Capaian Triwulan TW IV	Kendala Pencapaian Target Triwulan TW IV	Rencana Aksi	Catatan Efektif dan Efisien	Kinerja RPJMD yang di jawab		Catatan Evaluasi Kemerpan RB
			PK	Renstra	Renja	Triwulan TW IV	Kesesuaian Rumus Realisasi dan Rumus Dalam IKU					Menjelaskan Outcome / Keluaran IKU	Menjelaskan Kendala (6M)	
1	Tersedianya data kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi dibidang pembangunan sesuai dengai prosedur yang berlaku	Jumlah bahan kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan		Jumlah bahan kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan				30 Bahan Laporan	Jumlah bahan kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan	
2	Tersedianya data kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi dibidang pembangunan sesuai dengai prosedur yang berlaku	Jumlah menganalisa bahan bahan bidang pembangunan agar memperlancar pelaksanaan tugas	60 Bahan Laporan	60 Bahan Laporan	60 Bahan Laporan	60 Bahan Laporan		Jumlah menganalisa bahan bahan bidang pembangunan agar memperlancar pelaksanaan tugas pada TW IV adalah 60 Bahan Laporan				60 Bahan Laporan	Jumlah menganalisa bahan bahan bidang pembangunan agar memperlancar pelaksanaan tugas pada TW IV adalah 60 Bahan Laporan	
3	Tersedianya data kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi dibidang pembangunan sesuai dengai prosedur yang berlaku	Jumlah menganalisa bahan bahan bidang perekonomian sesuai dengan ketentuan yang berlaku sebagai upaya pemberdayaan masyarakat	60 Bahan Laporan	60 Bahan Laporan	60 Bahan Laporan	60 Bahan Laporan		Jumlah menganalisa bahan bahan bidang perekonomian sesuai dengan ketentuan yang berlaku sebagai upaya pemberdayaan masyarakat pada TW IV adalah 60 Bahan Laporan				60 Bahan Laporan	Jumlah menganalisa bahan bahan bidang perekonomian sesuai dengan ketentuan yang berlaku sebagai upaya pemberdayaan masyarakat pada TW IV adalah 60 Bahan Laporan	
4	Tersedianya data kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi dibidang pembangunan sesuai dengai prosedur yang berlaku	Jumlah menganalisa bahan bahan untuk pengembangan badan usaha milik desa sesuai dengan ketentuan yang berlaku	60 Bahan Laporan	60 Bahan Laporan	60 Bahan Laporan	60 Bahan Laporan		Jumlah menganalisa bahan bahan untuk pengembangan badan usaha milik desa sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada TW IV adalah 60 Bahan Laporan				60 Bahan Laporan	Jumlah menganalisa bahan bahan untuk pengembangan badan usaha milik desa sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada TW IV adalah 60 Bahan Laporan	
5	Tersedianya data kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi dibidang pembangunan sesuai dengai prosedur yang berlaku	Jumlah bahan laporan berdasarkan hasil kerja untuk disampaikan kepada atasan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan	30 Bahan Laporan		Jumlah bahan laporan berdasarkan hasil kerja untuk disampaikan kepada atasan pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan				30 Bahan Laporan	Jumlah bahan laporan berdasarkan hasil kerja untuk disampaikan kepada atasan pada TW IV adalah 30 Bahan Laporan	

Camat Awaysan

Mengetahui

Tim MONEV SAKIP PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN

1. ASWAL SALAHUDIN, S. IP

(.....)

(.....)

ASWAL SALAHUDIN, S. IP

19701208 1992031 007